



Rapport FRII:s kvalitetskod 2013

De punkter i nivåerna som saknas är ej obligatoriska för Spädbarnsfonden.

Nivå 1	A. Ändamål
A1	Spädbarnsfondens ändamål beskrivs i Spädbarnsfondens stadgar som finns på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
A2	Årsredovisning med verksamhetsberättelse finns på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
A3	Vid beslut om upplösning ska Spädbarnsfondens tillgångar regleras enligt stadgarna §17. www.spadbarnsfonden.se
	B. Styrelsen
	Styrelsens tillsättning
B1	Styrelsen tillsätts av årsmötet. Stadgar och årsmötesprotokoll, där val regleras, finns på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
B2	Valberedningens arbete beskrivs i på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
B4	Valberedningen presenteras på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
	Krav på ledamöter
B6	Styrelsen består av ordförande, fyra ledamöter samt två suppleanter.
B7	Personbevis visar att minst en av ledamöterna uppfyller kravet på att vara bosatt i Sverige.
B8	Kreditupplysningar visar att styrelsen är myndiga och ej är försatta i konkurs eller har betalningsanmärkningar.
B9	Styrelsens kvalifikationer finns i korthet på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
	Styrelsens arbetssätt



B10	Spädbarnsfonden har styrdokument för introduktion av nya styrelseledamöter.
B11	Styrdokumentet <i>Policy för styrelsens arbetssätt och uppdrag</i> anger styrelsens arbetsordning. Där framgår också hur protokoll ska föras och hanteras.
C. Styrning	
C1	Styrelsen ska fastställa dokument som beskriver ändamål och delmål samt, beskrivning av, hur vi avser att arbeta för att uppnå målen. Dokument som redovisar detta är följande: verksamhetsplan, budget, effektrapport samt årsmötesprotokoll.
C2	Styrelsen utvärderar verksamheten på två träffmöten som äger rum i januari och i september varje år, detta sammanfattas och redovisas i protokoll.
Högste tjänsteman	
C4	Instruktion som reglerar högste tjänstemans arbetsuppgifter finns i själva arbetsbeskrivningen.
C5	Utvärdering av högste tjänstemans prestation i förhållande till instruktion och organisationens mål görs vid utvärderingssamtal varje vår inför lönesamtalet.
D. Internkontroll	
Finansiering och förvaltning av tillgångar	
D1	Styrande dokument om hur verksamheten får finansieras finns i dokumentet <i>Insamlingspolicy</i> på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
D2	Styrande dokument om hur kapital ska placeras finns i <i>Placeringspolicy</i> på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
Ekonomiskt ansvar	
D4	Styrelsen följer upp budget och resultatrapport vid minst fyra gånger per år och granskar då även kostnader och intäkter.
D5	Styrelsen utvärderar kontinuerligt men särskilt vid halv- och



	helårsrapport om organisationen är effektiv och protokollför detta.
D6	Ekonomisk redovisning, gällande kravet att minst 75% av kostnaderna ska gå till ändamålet, finns i årsredovisningen.
D9	Styrelsen gör en riskanalys vid varje träffmöte som äger rum i september.
D10	Styrelsen utvärderar organisationens riskhantering kontinuerligt
	Motverka oegentligheter
D11	Spädbarnsfonden har ett utarbetat dokument <i>Policy för att motverka oegentligheter</i> på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
D13	Spädbarnsfondens årsmöte väljer varje år auktoriserad revisor samt revisorassistent.
D14	I det konstituerande protokollet framgår behörigheter och befogenheter samtliga befattningshavare har.
D16	I vår <i>Policy för att motverka oegentligheter</i> regleras jävsituationer. Finns publicerad på Spädbarnsfondens hemsida.
	E. Insamling
E1	Vår <i>Insamlingspolicy</i> reglerar vårt insamlingsarbete. Detta dokument finns tillgängligt på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
E2	Organisationen hanterar ändamålsbestämda gåvor genom kontoplan. Bokföring sker mot respektive önskat ändamål.
E4	Styrande dokument hur man arbetar med bilder och texter finns i <i>Insamlingspolicy</i> n på hemsidan: www.spadbarnsfonden.se
	F. Anställda och volontärer
F1	Spädbarnsfondens har en <i>Uppförandekod</i> som beskriver organisationens vision, värderingar samt mål och ändamål. Denna finns publicerad på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se



F3	Spädbarnsfonden tillämpar inte provisionsbaserad ersättning.
	G. Rapportering
G1	<i>Effektrapportering</i> finns på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se
G3	Årsredovisning finns upprättad på Spädbarnsfondens hemsida: www.spadbarnsfonden.se